



المحضر الجملي لجلسة اللجنة الإدارية

ع 14 دد

*** **

يوم الجمعة 29 سبتمبر 2023

أشرف السيد سليمان القلي، الكاتب العام المكلف بتسيير بلدية تونس، على إجتماع اللجنة المكلفة بالنظر و البتّ في المسائل الإدارية و المالية التي يستوجب النظر فيها العرض على أنظار جلسة عمل إدارية ، وذلك يوم الجمعة 29 سبتمبر 2023 على الساعة الثالثة بعد الزوال بقصر البلدية بالقصبة، وبحضور السيدات والسادة الأعضاء القارين للجنة:

- سهيل السّاسي: المدير العام للمصالح المشتركة،
- مجدي الهنتاتي: المدير العام للنظافة و حفظ الصحة و حماية المحيط،
- عادل بالطيّب: المدير العام للطرق و المناطق الخضراء و المنتزهات،
- نرجس الرياحي: المدير العام للتهيئة العمرانية و البناء و التهذيب،
- سامي بن الهوشات: مدير الشؤون القانونية و النزاعات و الأرشيف .

كما حضرت الإطارات البلدية المعنية، وذلك وفق ورقة الحضور المصاحبة لهذا.

و تغيّبت بعذر عن الجلسة السيدة سعاد ساسي ، المديرة المكلفة بتسيير الديوان

و العضو القارّ للجنة الإدارية.

وُخِّصَت هذه الجلسة لتدارس المسائل التالية:

- 1/ مشروع تعديل ميزانية بلدية تونس لسنة 2023 .
- 2/ تخصيص المحجوز البلدي (موادّ مدرسية) لفائدة العائلات المعوزة.
- 3/- النظر في عريضة السيّدة هنده بنت أحمد الوسلاتي الرّغبة في تسوية وضعيتها بالمسكن الكائن بنهج زرقون عدد 37 تونس.
- 4/- النظر في عريضة متساكني العمارات البلديّة الكائنة بنهج مرسيليا تونس الرّاغبين في تسوية وضعياتهم بالتقويت فيها لفائدتهم .
- 5/- النظر في عريضة السيّدة فضيلة بنت علي التابعي الرّغبة في توفير مسكن بديل للمسكن الذي تقطنه حاليًا و الكائن بنهج الكتاتنيّة عدد 5 تونس.
- 6/- مذكرة حول مشروع دليل إجراءات التصرف في المحلات التجارية البلدية .
- 7/ برنامج إدارة النظافة لخصوصة خدمات التنظيف.

إفتتح السيّد الكاتب العام المكلف بتسيير بلدية تونس الجلسة، مرحّبًا بالسيّدات والسّادة الحضور، ثمّ شرع في تقديم جدول أعمال الجلسة المذكور أعلاه مشيرًا إلى أنه تمت إضافة موضوع غير مدرج بجدول أعمال الجلسة و يتعلق بمشروع تعديل الميزانية تبعًا لمقترح توزيع و تحويل إتمادات بين الفصول داخل العنوان الأول و لمقترح تحويل إتمادات بين الفقرات داخل فصول العنوانين الأول و الثاني ، وذلك نظرًا لحالة التأكّد.

الموضوع عدد 01 : مشروع تعديل ميزانية بلدية تونس لسنة 2023

أحال السيد الكاتب العام المكلف بتسيير بلدية تونس الكلمة إلى السيد منجي لهذب، مدير المالية، لتقديم النقطة الأولى من جدول أعمال الجلسة، والمتعلقة بالمصادقة على مشروع تعديل ميزانية سنة 2023.

أكد السيد منجي لهذب على الطابع الإستعجالي الذي يكتسيه مشروع تعديل الميزانية موضوع العرض على أنظار الجلسة حيث أقتضت الضرورة توفير إتمادات إضافية لفائدة الإدارة الفرعية للمعدات قصد إعداد بطاقات تعديلية بالزيادة على حساب كل من الصنف الخاصة للتزود بالمحروقات وصنف التزود بالزيوت والشحوم وذلك بعد الإستهلاك الكلي للمبالغ الأصلية للصنفات المذكورة.

مشروع تعديل لميزانية بلدية تونس لسنة 2023 وذلك بمفعول التحويل داخل بعض الفصول وذلك على مستوى نفقات العنوانين الأول والثاني حسب بيانات الجدول التالي:

| الإعتماد النهائي لسنة 2023 | مبلغ التحويل | | المرسم حاليا بميزانية 2023 | بيان النفقات | ف ف | فقرة | فصل |
|-------------------------------|--------------|-------------|-------------------------------|---|-----|------|--------|
| | النقصان | الزيادة | | | | | |
| | | | | العنوان الأول: نفقات العنوان الأول الجزء الأول: نفقات التصرف | | | |
| | | | | القسم الثاني: وسائل المصالح نفقات تسيير المصالح العمومية المحلية الوقود | | 6 | 02.201 |
| 4 450 000,000 | 00 00 | 450 000,000 | 4 000 000,000 | شراء الوقود لوسائل النقل | 1 | | |
| | | | | التعهد والصيانة | | 10 | |
| 3 580 000,000 | 00 00 | 80 000,000 | 3 500 000,000 | تعهد وصيانة وسائل النقل | 2 | | |
| 170 000,000 | 10 000,000 | 00 00 | 180 000,000 | تعهد وصيانة معدات خصوصية | 4 | | |
| | | | | مصاريف الإعلامية | | 19 | |
| 10 000,000 | 5 000,000 | 00 00 | 15 000,000 | شراء المنظومات | 2 | | |
| | | | | مصاريف الإستقبالات والإقامة | | 21 | |
| 45 000,000 | 5 000,000 | 00 00 | 50 000,000 | مصاريف الإستقبالات | 1 | | |
| 5 000,000 | 5 000,000 | 00 00 | 10 000,000 | مصاريف الإقامة | 2 | | |
| | | | | تكوين الأعدوان ورسكلتهم | | 28 | |
| 5 000,000 | 5 000,000 | 00 00 | 10 000,000 | ملتقيات للتكوين | 1 | | |
| | | | | مصاريف النزاعات والتعويضات | | 38 | |

| | | | | | | | |
|------------------------|--------------------|--------------------|------------------------|---|----|----|---------------|
| 130 000,000 | 00 00 | 50 000,000 | 80 000,000 | أتعاب وإختبار ومصاريف أخرى | 1 | | |
| 30 000,000 | 70 000,000 | 00 00 | 100 000,000 | دفع الخطايا والتعويضات | 2 | | |
| 10 000,000 | 5 000,000 | 00 00 | 15 000,000 | معاليم التسجيل | | 39 | |
| 15 000,000 | 10 000,000 | 00 00 | 25 000,000 | تعويضات مختلفة | | 45 | |
| 34 448 881,315 | 130 000,000 | 580 000,000 | 33 998 881,315 | جملة الفصل 02.201 | | | |
| 45 227 496,465 | 130 000,000 | 580 000,000 | 44 777 496,465 | جملة القسم الثاني | | | |
| | | | | القسم الرابع: نفقات التصرف الطارئة وغير الموزعة | | | |
| | | | | نفقات التصرف الطارئة | | | 04.400 |
| 4 880 883,535 | 450 000,000 | 00 00 | 5 330 883,535 | نفقات التصرف غير الموزعة | | | 04.401 |
| 4 880 883,535 | 450 000,000 | 00 00 | 5 330 883,535 | جملة الفصل 04.401 | | | |
| 4 880 883,535 | 450 000,000 | 00 00 | 5 330 883,535 | جملة القسم الرابع | | | |
| 153 819 380,000 | 580 000,000 | 580 000,000 | 153 819 380,000 | جملة الجزء الأول | | | |
| 160 364 000,000 | 580 000,000 | 580 000,000 | 160 364 000,000 | جملة نفقات العنوان الأول | | | |
| | | | | العنوان الثاني: نفقات العنوان الثاني الجزء الثالث: نفقات التنمية القسم السادس: الاستثمارات المباشرة الدراسات | | | 06.600 |
| | | | | دراسات أخرى | | 20 | |
| 10 000,000 | 00 00 | 10 000,000 | | دراسات مختلفة (البنيات) | 06 | | |
| 290 000,000 | 10 000,000 | 00 00 | 300 000,000 | دراسات مختلفة (البنيات) | 20 | | |
| 2 074 000,000 | 10 000,000 | 10 000,000 | 2 074 000,000 | جملة الفصل 06.600 | | | |
| | | | | البنيات الإدارية: إحدات وتوسعة وتهيئة | | | 06.603 |
| 290 00,000 | 60 000,000 | 00 00 | 350 000,000 | أشغال تهيئة بمقر سيدي البشير | 7 | 2 | |
| 60 00,000 | 00 00 | 60 000,000 | | إقتناء وتركيز مكيفات هواء ببعض المصالح والإدارات | 14 | 5 | |
| 3 493 000,000 | 60 000,000 | 60 000,000 | 3 493 000,000 | جملة الفصل 06.603 | | | |
| | | | | البرامج والتجهيزات الإعلامية | | | 06.605 |
| 34 665,000 | 00 00 | 4 665,000 | 30 000,000 | إقتناء وتركيز كاميرات مراقبة | 25 | 20 | |
| 17 335,000 | 4 665,000 | 00 00 | 22 000,000 | نقل خط Rania من المقر القديم لإدارة الطرق على المقر الجديد | 27 | | |
| 900 000,000 | 4 665,000 | 4 665,000 | 900 000,000 | جملة الفصل 06.605 | | | |
| 55 954 817,187 | 74 665,000 | 74 665,000 | 55 954 817,187 | جملة نفقات العنوان الثاني | | | |
| 216 318 817,187 | 654 665,000 | 654 665,000 | 216 318 817,187 | جملة نفقات الميزانية | | | |

على إثر تقديم مشروع التعديل، تمت موافاة الحضور بالتوضيحات التالية:

• **بالنسبة للتوزيع:** يقضي المقترح القيام بتوزيع جزئي ثاني أربعمائة وخمسون ألف دينار (450.000,000 د) من الإعتماد المتبقي بالفصل 04401 و المتعلق بنفقات التصرف الطارئة و غير الموزعة و البالغ مقداره (5 330 883,535 د) و ذلك لإعداد بطاقة تعديلية بالزيادة على حساب الصنفه الخاصة للتزود بالمحروقات لسنة 2023.

• **بالنسبة للتحويلات الأخرى:**

✓ **على مستوى العنوان الأول:** يبلغ مجموع هذه التحويلات مائة وثلاثون ألف (130.000,000 د) وذلك بين بعض فقرات القسم الثاني وتحديدًا الفصل 02201 وستخصص منها (80.000,000 د) لإعداد بطاقة تعديلية بالزيادة على حساب الصنفه الإطارية المتعلقة بالتزود بالزيوت والشحوم في حين سيتم توفير إعتماد إضافي قدره (50.000,000 د) لنفقات الأتعاب والإختبارات والمصاريف الأخرى.

✓ **على مستوى العنوان الثاني:** يبلغ مجموع هذه التحويلات أربعة و سبعون ألف و ستمائة و خمسة و ستون ديناراً (74.665,000 د) وذلك بين بعض فقرات القسم السادس وذلك لتسوية بعض الفواتير موضوع الخلاص لصالح بعض المزودين والمقاولات.

قرار اللجنة

بعد التداول والنقاش، تمت الموافقة بإجماع الحاضرين على تعديل ميزانية البلدية لسنة 2023 بمفعول عمليات التحويل المقترحة حسب بيانات الجدول الموالي:

| الإعتماد النهائي لسنة 2023 | مبلغ التحويل | | المرسم حالياً بميزانية 2023 | بيان النفقات | ف ف | فقرة | فصل |
|-------------------------------|--------------|-------------|--------------------------------|---|--------|------|--------|
| | النقصان | الزيادة | | | | | |
| | | | | العنوان الأول: نفقات العنوان الأول الجزء الأول: نفقات التصرف | | | |
| | | | | القسم الثاني: وسائل المصالح نفقات تسيير المصالح العمومية المحلية الوقود | | 6 | 02.201 |
| 4 450 000,000 | 00 00 | 450 000,000 | 4 000 000,000 | شراء الوقود لوسائل النقل | 1 | | |
| | | | | التعهد والصيانة | | 10 | |
| 3 580 000,000 | 00 00 | 80 000,000 | 3 500 000,000 | تعهد وصيانة وسائل النقل | 2 | | |
| 170 000,000 | 10 000,000 | 00 00 | 180 000,000 | تعهد وصيانة معدات خصوصية | 4 | | |

| | | | | | | |
|-----------------|-------------|-------------|-----------------|---|----|--------|
| | | | | مصارييف الإعلامية | 19 | |
| 10 000,000 | 5 000,000 | 00 00 | 15 000,000 | شراء المنظومات | 2 | |
| | | | | مصارييف الإستقبالات والإقامة | 21 | |
| 45 000,000 | 5 000,000 | 00 00 | 50 000,000 | مصارييف الإستقبالات | 1 | |
| 5 000,000 | 5 000,000 | 00 00 | 10 000,000 | مصارييف الإقامة | 2 | |
| | | | | تكوين الأعوان ورسكلتهم | 28 | |
| 5 000,000 | 5 000,000 | 00 00 | 10 000,000 | ملتقيات للتكوين | 1 | |
| | | | | مصارييف النزاعات والتعويضات | 38 | |
| 130 000,000 | 00 00 | 50 000,000 | 80 000,000 | أتعاب وإختبار ومصارييف أخرى | 1 | |
| 30 000,000 | 70 000,000 | 00 00 | 100 000,000 | دفع الخطايا والتعويضات | 2 | |
| 10 000,000 | 5 000,000 | 00 00 | 15 000,000 | معالييم التسجيل | 39 | |
| 15 000,000 | 10 000,000 | 00 00 | 25 000,000 | تعويضات مختلفة | 45 | |
| 34 448 881,315 | 130 000,000 | 580 000,000 | 33 998 881,315 | جملة الفصل 02.201 | | |
| 45 227 496,465 | 130 000,000 | 580 000,000 | 44 777 496,465 | جملة القسم الثاني | | |
| | | | | القسم الرابع: نفقات التصرف الطارئة وغير الموزعة | | |
| | | | | نفقات التصرف الطارئة | | 04.400 |
| 4 880 883,535 | 450 000,000 | 00 00 | 5 330 883,535 | نفقات التصرف غير الموزعة | | 04.401 |
| 4 880 883,535 | 450 000,000 | 00 00 | 5 330 883,535 | جملة الفصل 04.401 | | |
| 4 880 883,535 | 450 000,000 | 00 00 | 5 330 883,535 | جملة القسم الرابع | | |
| 153 819 380,000 | 580 000,000 | 580 000,000 | 153 819 380,000 | جملة الجزء الأول | | |
| 160 364 000,000 | 580 000,000 | 580 000,000 | 160 364 000,000 | جملة نفقات العنوان الأول | | |
| | | | | العنوان الثاني: نفقات العنوان الثاني الجزء الثالث: نفقات التنمية القسم السادس: الاستثمارات المباشرة الدراسات | | 06.600 |
| | | | | دراسات أخرى | 20 | |
| 10 000,000 | 00 00 | 10 000,000 | | دراسات مختلفة (البنائيات) | 06 | |
| 290 000,000 | 10 000,000 | 00 00 | 300 000,000 | دراسات مختلفة (البنائيات) | 20 | |
| 2 074 000,000 | 10 000,000 | 10 000,000 | 2 074 000,000 | جملة الفصل 06.600 | | |
| | | | | البنائيات الإدارية: إحداث وتوسعة وتهيئة | | 06.603 |
| 290 00,000 | 60 000,000 | 00 00 | 350 000,000 | أشغال تهيئة بمقر سيدي البشير | 7 | 2 |
| 60 00,000 | 00 00 | 60 000,000 | | إقتناء وتركيز مكيفات هواء ببعض المصالح والإدارات | 14 | 5 |
| 3 493 000,000 | 60 000,000 | 60 000,000 | 3 493 000,000 | جملة الفصل 06.603 | | |
| | | | | البرامج والتجهيزات الإعلامية إقتناء وتركيز كاميرات مراقبة | 25 | 20 |
| 34 665,000 | 00 00 | 4 665,000 | 30 000,000 | | | |

| | | | | | | | |
|-----------------|-------------|-------------|-----------------|---|----|--|--|
| 17 335,000 | 4 665,000 | 00 00 | 22 000,000 | نقل خط Rania من المقر القديم لإدارة الطرق على المقر الجديد | 27 | | |
| 900 000,000 | 4 665,000 | 4 665,000 | 900 000,000 | جملة الفصل 06.605 | | | |
| 55 954 817,187 | 74 665,000 | 74 665,000 | 55 954 817,187 | جملة نفقات العنوان الثاني | | | |
| 216 318 817,187 | 654 665,000 | 654 665,000 | 216 318 817,187 | جملة نفقات الميزانية | | | |

الموضوع عدد 02: تخصيص المحجوز البلدي (موادّ مدرسيّة) لفائدة العائلات المعوزة

بعد الانتهاء من النقاش والتداول في النقطة الأولى من جدول أعمال الجلسة، أحال السيّد الكاتب العام المكلف بتسيير بلدية تونس الكلمة إلى السيّد خميس بن حمزة المكلف بتسيير مستودع الحجز البلدي لتقديم النقطة الثانية من جدول أعمال الجلسة والمتمثلة في **تخصيص المحجوز البلدي (موادّ مدرسية) لفائدة العائلات المعوزة هذا نصّها:**

فالمعروض على اللجنة الإدارية الموقرة، مراسلة عدد 014145 بتاريخ 12 سبتمبر 2023، صادرة عن مصالح ولاية تونس حول تخصيص المحجوز البلدي (موادّ مدرسية) لفائدة العائلات المعوزة، كالتالي:

في إطار مزيد تعزيز مجهودات مصالح ولاية تونس لتوفير مساعدات اجتماعية لتوزيعها على العائلات المعوزة ومحدودي الدخل وذلك لمزيد ترسيخ ثقافة المد التضامني، المرجو تخصيص المحجوزات البلدية (الموادّ المدرسية) لفائدة جامعة تونس للتضامن وذلك لتوزيعها على الحالات الإجتماعية والعائلات المعوزة.

*التدخلات:

*** تدخل السيد الكاتب العام المكلف بتسيير بلدية تونس:**

في البداية تساءل السيد الكاتب العام للبلدية عن شرعية الاجراء المنصوص عليه بالمراسلة الصادرة عن مصالح ولاية تونس شكلا ومضمونا ومدى إمكانية تطبيقه من الناحية العملية خاصة إثر الحملة المتواصلة للحدّ من ظاهرة الانتصاب الفوضوي.

كما إعتبر السيد الكاتب العام أن إحالة المحجوز من (مواد مدرسية) لفائدة العائلات المعوزة يندرج ضمن أوجه التصرف في المحجوزات لفائدة الاتحاد التونسي للتضامن الاجتماعي أو المؤسسات الحكومية ذات الصبغة الاجتماعية، مذكرا بالفصل 18 من القرار البلدي المتعلق بتنظيم مستودع الحجز البلدي بتونس.

ثم أحال السيد الكاتب العام للبلدية الكلمة لبقية أعضاء اللجنة الإدارية لإبداء آرائهم، والتي يمكن تلخيصها في النقاط الأساسية التالية:

- هذا الإجراء قد يساهم في إقحام البلدية في تجاذبات وخلافات مع أصحاب المحجوز والمنتصين عشوائيا لبيع المواد المدرسية وغيرها.

- تمت الإشارة إلى أنه يمكن لأصحاب المحجوز استرجاع بضائعهم وذلك بعد دفع معلوم الايواء والحراسة ومصاريف النقل وبناء على اذن في رفع اليد صادر عن الجهة التي حجزته.

- تمّ التذكير بمقتضيات الفصل 18 من القرار البلدي المتعلق بتنظيم مستودع الحجز البلدي، وبالتالي يتعذر على البلدية الموافقة على طلب الولاية في تخصيص المحجوز البلدي (مواد مدرسية) لفائدة الحالات الاجتماعية والعائلات المعوزة .

قرار اللجنة

بعد التداول والنقاش، قررّ أعضاء اللجنة الإدارية بالإجماع عدم الموافقة على طلب الولاية في تخصيص المحجوز البلدي (مواد مدرسية) لفائدة جامعة تونس للتضامن قصد توزيعها على الحالات الاجتماعية والعائلات المعوزة.

الموضوع عدد 03: النظر في عريضة السيّدة هندة بنت أحمد الوسلاتي الراغبة في تسوية وضعيتها بالمسكن الكائن بنهج زرقون عدد 37 تونس

بعد الإنتهاء من النقاش و التداول في النقطة الثانية من جدول أعمال الجلسة، أحال السيّد الكاتب العام المكّاف بتسيير بلدية تونس الكلمة إلى السيدة ريم بنحسن، كاهية مدير الأملاك البلدية، لتقديم النقطة الثالثة من جدول أعمال الجلسة، والمتعلقة بالنظر في عريضة السيّدة هندة بنت أحمد الوسلاتي الراغبة في تسوية وضعيتها بالمسكن الكائن بنهج زرقون عدد 37 تونس

تولّت السيّدة ريم بنحسن، تلاوة مذكرة حول عريضة السيّدة هندة بنت أحمد الوسلاتي الراغبة في تسوية وضعيتها بالمسكن الكائن بنهج زرقون عدد 37 تونس، هذا نصّها:

وبعد، فالمعروض على أنظار اللجنة الإدارية ذات النظر التداول في ملف السيدة هندة الوسلاتي (من متساكني مبنى المدرسة اليهودية بنهج "الترييونال" بتونس) والراغبة في كراء المسكن البلدي الكائن بـ37 نهج زرقون بتونس بالنظر للوضعية المتردية للعقار الذي تقطن به حاليا

الحيثيات المتعلقة بهذا الملف

✓ المعنية بالأمر تقطن حاليا بمبنى المدرسة اليهودية بنهج "الترييونال" بتونس غير الصالح للسكن والذي يستوجب إصلاحات ثقيلة خاصة في ظل انعدام المرافق الأساسية.

✓ تمّ التوصل إلى اتفاق صلب جلسة العمل المنعقدة بتاريخ 26 سبتمبر 2022 تحت إشراف السيدة رئيسة البلدية شيخة المدينة آنذاك وبحضور ممثلة ولاية تونس السيدة المعتمدة ثريا بن خليفة بتمكين الشاغلين للمبنى المذكور من أولوية الانتفاع بمساكن بديلة بناء على القائمة المصحوبة بالبحوث الاجتماعية المعدّة من طرف مصلحة العمل الاجتماعي ببلدية تونس ومكتوب ولاية تونس عدد 15683 بتاريخ 17 أكتوبر 2022 وذلك حال تنفيذ قرارات الإخلاء الصادرة في الغرض.

✓ تمّ عقد جلسة عمل بتاريخ 1 ديسمبر 2022 تحت إشراف السيدة رئيسة بلدية تونس شيخة المدينة آنذاك حول إجراء قرعة لتوزيع مساكن على شاغلي المدرسة اليهودية بنهج

"التريبونال" بتونس والتي أفضت إلى إسناد الشقة عدد 11 بالطابق الثاني من العمارة البلدية عدد 37 بنهج زرقون والمتكونة من 03 غرف ومطبخ ومرحاض (والتي تمّ استرجاعها على إثر تنفيذ قرار الإخلاء الصادر في شأن شاغلها) لفائدة السيدة هندا الوسلاتي (امرأة مطلقة لها 03 أبناء محضوني دولة).

✓ المعنية بالأمر تقدّمت بمطلب بتاريخ 28 جويلية 2023 ترغب من خلاله في إتمام الإجراءات التعاقدية وتتعهّد بتحمّل جميع مصاريف الإصلاحات التي تستوجبها الشقة بما في ذلك خلاص معالم الماء والكهرباء.

ثم أحال السيّد الكاتب العام، المكلف بتسيير بلدية تونس، الكلمة إلى الحضور لإبداء ملاحظاتهم وإستفساراتهم، فكانت تدخلاتهم كالتالي:

*** تدخل السيد سهيل الساسي، المدير العام للمصالح المشتركة:**

أبدى موافقته على التمشي السابق الذي تمّ بالتنسيق مع الولاية و لكن تساءل إن كانت هذه المساكن بنهج زرقون هي بالفعل مساكن إجتماعية مضيّفا أنه بإعتبار أنّ الأمر يتعلق بموارد البلدية فقد إقترح إجراء إختبار من وزارة أملاك الدولة و الشؤون العقارية لتحديد معين الكراء قبل الموافقة على تسويق العقار.

*** تدخل السيدة ريم بنحسن، كاهية مدير الأملاك البلدية:**

إقترحت الأخذ بعين الإعتبار لبعض المعطيات المتعلقة بـ :

- موقع العقار (متاخم للماخور سابقا) حيث نلاحظ تفشي مظاهر الجريمة و التي أدت إلى العزوف عن تسوغه حتى من طرف الحالات الإجتماعية .

- في كفالة المعنية بالأمر أطفال محضوني دولة

- الحالة الإجتماعية الصعبة للعارضة بالإضافة إلى إصابتها بمرض مزمن.

- عدم أخذ خبراء وزارة أملاك الدولة بعين الإعتبار في تقديرهم للقيمة الكرائية

للمعطيات المتعلقة بصبغة العقار الإجتماعية .

- سبق أن تمّ تحديد القيمة الكرائية للمساكن ذات الصبغة الإجتماعية بمقتضى محضري جلسة 15 و 21 جانفي 2015 للجنة المكلفة بإعادة النظر في ملفات إسناد المحلات التجارية و السكنية و الممتلكات العقارية المختلفة.

*** تدخل السيدة نرجس الرياحي، المدير العام للتهيئة العمرانية و البناء و التهذيب:**

إقترحت إعتقاد معالجة شاملة لإيجاد الحلول بصفة جماعية لا بصفة فردية .

*** تدخل السيدة ريم بنحسن، كاهية مدير الأملاك البلدية:**

أفادت بأنّ إعتقاد المقاربة الشاملة هي الطريقة المثلى للحسم في هذا الملف، غير أنّ الواقع الذي فرض نفسه هو عدم إمكانية توفير حوالي 13 مسكن دفعة واحدة لإعادة إسكان شاغلي المدرسة، لهذا السبب و بالنظر لتعطل تنفيذ قرارات الإخلاء، فقد أعطت السيدة رئيسة البلدية السابقة أولوية إسناد المساكن الشاغرة حالة بحالة لفائدة سگان هذه المدرسة مع سدم كل غرفة يتمّ إعادة إسكان شاغليها .

كما إقترحت برمجة جلسة عمل بإشراف ولاية تونس يكون موضوعها تنفيذ قرارات الإخلاء لإسكان شاغلي هذا العقار.

*** تدخل السيد سليمان القلي، الكاتب العام المكلف بتسيير بلدية تونس:**

إقترح معالجة الوضعية بصفة شاملة لا حالات فردية موصيا بضرورة تنفيذ قرارات الإخلاء بالتعاون مع المصالح الأمنية و بدعم من الولاية حتى يتمّ ضبط قائمة في المساكن الشاغرة و دراسة المطالب لاحقا.

*** تدخل السيد سامي بن الهوشات، مدير الشؤون القانونية و النزاعات و الأرشيف:**

إعتبر أنّ عدم الموافقة قد يفهم منه تراجع البلدية عمّا إلتزمت به وهو ما قد يمسّ من مصداقية البلدية و جديتها و إقترح الموافقة على إسنادها المسكن مع إمضاء المعنية على إلتزام بعدم المطالبة بتغيير العقار كما إقترح تحديد قائمة في المساكن الشاغرة و مطالب الإسناد حسب الأولوية.

*** تدخل السيدة ريم بنحسن، كاهية مدير الأملاك البلدية:**

أشارت إلى أنّ بقاء العقار مغلقا قد يجعله عرضة للإقتحامات و للإستيلاء على المرافق الأساسية المتوفرة به.

* تدخل السيد سهيل الساسي، المدير العام للمصالح المشتركة:

إقترح تعيين معاليم الكراء المعتمدة بمقتضى محضر سنة 2015 مع الإستئناس في ذلك بخبراء وزارة أملاك الدولة و الشؤون العقارية.

* تدخل السيد عادل بالطيب ، المدير العام للطرق و المناطق الخضراء و المنتزهات:

إقترح بدوره مراجعة معاليم الكراء الواردة بمحضر سنة 2015.

قرار اللجنة

بعد التداول والنقاش، قرر أعضاء اللجنة إرجاء النظر في مطلب السيدة هندا الوسلاتي إلى حين إجراء معاينة ميدانية لعقار " المدرسة اليهودية " بنهج التريبونال بتونس ، و التثبت من الإمكانيات و الحلول الفنية المطروحة لحماية العقار من الإقتحامات في حالة إعادة إسكان شاغليه.

الموضوع عدد 04: النظر في عريضة متساكني العمارات البلدية الكائنة بنهج مرسيليا تونس الراغبين في تسوية وضعياتهم بالتفويت فيها لفائدتهم.

بعد الإنتهاء من النقاش و التداول في النقطة الثالثة من جدول أعمال الجلسة، أحال السيد الكاتب العام المكلف بتسيير بلدية تونس الكلمة إلى السيدة ريم بنحسن، كاهية مدير الأملاك البلدية، لتقديم النقطة الرابعة من جدول أعمال الجلسة، والمتعلقة بالنظر في عريضة متساكني العمارات البلدية الكائنة بنهج مرسيليا تونس الراغبين في تسوية وضعياتهم بالتفويت فيها لفائدتهم.

تولّت السيّدة ريم بنحسن، تلاوة مذكرة حول إجراءات التفويت في المحلات التابعة للعمارات البلدية الكائنة بنهج مرسيليا بتونس ، هذا نصّها:

وبعد، فالمعروض على أنظار اللجنة الإدارية الموقرة التداول في موضوع إجراءات ومعايير التفويت في المساكن والمحلات التجارية التابعة للعمارات البلدية الكائنة بنهج مرسيليا بتونس وذلك على إثر التوصل بتقرير اختبار مصالح وزارة أملاك الدولة والشؤون العقارية الوارد على مكتب الضبط المركزي بتاريخ 18 أبريل 2023 والمتعلق بتحيين القيم الشرائية للعمارات البلدية عدد 43، 43 مكرر، 45، 47، 47 مكرر و49 الكائنة بنهج مرسيليا بتونس. هذا وتجدر الإشارة إلى أنّ عملية التفويت في المساكن والمحلات التجارية التابعة للعمارات البلدية الكائنة بنهج مرسيليا بتونس تندرج في إطار تطبيق مقتضيات محضر الجلسة المنعقدة بتاريخ 5 أوت 1999 بقصر الحكومة بالقصبة والمخصّص للاجتماع الدوري للجنة تطهير وإعادة هيكلة المنشآت ذات المساهمات العمومية فيما يتعلق بملف الشركة العقارية التونسية والذي خلّص إلى " الترخيص لهياكل المداولة والتصرف للشركة العقارية التونسية في: إحالة وكالة المنجي سليم والعمارات الكائنة بنهج مرسيليا بالدينار الرمزي لفائدة بلدية تونس التي تتولى القيام بالإصلاحات الضرورية وبعمليات التقسيم واستخراج الرسوم العقارية وإحداث نقابة للمتساكنين بكلّ عمارة قصد التفويت في المساكن والمحلات التجارية طبقا للتشريع والتراتب الجاري بها العمل وبالسعر الذي سيفرزه تقييم وزارة أملاك الدولة والشؤون العقارية".

وتطبيقا لمقتضيات عقد البيع المبرم بين بلدية تونس والشركة العقارية التونسية المؤرخ في 3 جوان 2000 والمسجل بالقباضة المالية بنهج أنقلترا بتونس بتاريخ 28 جوان 2000 سيما الفصل الثالث منه والذي نصّ على ما يلي: " تلتزم بلدية تونس بالقيام بالإصلاحات الضرورية للعقارات المبيعة وبإتمام الإجراءات المضمنة بمحضر جلسة لجنة التطهير وإعادة هيكلة المنشآت ذات المساهمات العمومية المنعقدة يوم 5 أوت 1999".

علما وأنّه سبق التداول في هذا الملف في العديد من الجلسات وقد توجت بالموافقة على مبدأ التفويت بمقتضى مداولة مجلس النيابة الخصوصية بالدورة العادية الأولى لشهر فيفري لسنة 2018 بجلسته المنعقدة بتاريخ 1 مارس 2018.

وفيما يلي أهم المعطيات المتعلقة بالعمارات موضوع عملية التفويت:

- عدد العمارات: ستة (06) عمارات عدد 43، 43 مكرر، 45، 47، 47 مكرر و49
- تركيبة العمارات: تتكون من طابق أرضي وثلاثة طوابق علوية
- العدد الجملي للمحلات: 101 محل (تجاري وسكني)
- الوضعية العقارية: تم استخراج جميع الرسوم العقارية للعمارات الستة
- القيم الشرائية: انظر تقرير اختبار مصالح وزارة أملاك الدولة والشؤون العقارية المؤرخ في 29 مارس 2023

المراجع:

- محضر الجلسة المنعقدة بتاريخ 5 أوت 1999 بقصر الحكومة بالقصبة والمخصص للاجتماع الدوري للجنة تطهير وإعادة هيكلة المنشآت ذات المساهمات العمومية
- عقد البيع المبرم بين بلدية تونس والشركة العقارية التونسية المؤرخ في 3 جوان 2000 والمسجل بالقبضة المالية بنهج أنقلترا بتونس بتاريخ 28 جوان 2000
- مداولة مجلس النيابة الخصوصية بالدورة العادية الأولى لشهر فيفري لسنة 2018 بجلسته المنعقدة بتاريخ 1 مارس 2018.
- محضر الجلسة المنعقدة بمقر ولاية تونس بتاريخ 25 جانفي 2023 والمتعلق بملف عمارات نهج مرسيليا بتونس.
- تقرير اختبار مصالح وزارة أملاك الدولة والشؤون العقارية المؤرخ في 29 مارس 2023 والمتعلق بتعيين القيم الشرائية للعمارات البلدية عدد 43، 43 مكرر، 45، 47، 47 مكرر و49 الكائنة بنهج مرسيليا بتونس.
- تقرير اختبار مصالح وزارة أملاك الدولة والشؤون العقارية المؤرخ في 6 نوفمبر 2017 والمتعلق بتقدير القيم الشرائية للعمارات البلدية عدد 43، 43 مكرر، 45، 47، 47 مكرر و49 الكائنة بنهج مرسيليا بتونس.

ثم أحال السيّد الكاتب العام، المكلف بتسيير بلدية تونس، الكلمة إلى الحضور لإبداء ملاحظاتهم وإستفساراتهم، فكانت تدخلاتهم كالتّالي:

*** تدخل السيد سهيل الساسي، المدير العام للمصالح المشتركة:**

أشار إلى أنه كان من الأفضل أن تتضمن المذكرة المعروضة على أنظار اللجنة الإدارية جملة المعايير التي سيتمّ اعتمادها في التفويت في المساكن و المحلات التجارية التابعة للعمارات البلدية الكائنة بنهج مرسيليا بتونس .

*** تدخل السيدة ريم بنحسن، كاهية مدير الأملاك البلدية:**

وضحت أنّ فقط 20 % من الشاغلين هم الشاغلين الأصليين، بينما 80 % منهم هم ورثة أو تمّ التفويت لهم من طرف المتسوغين الأصليين مضيضة أنّ معينات الكراء تعتبر زهيدة.

*** تدخل السيد سامي بن الهوشات ، مدير الشؤون القانونية و النزاعات و الأرشيف:**

إقترح إعداد ورقة عمل تتضمن معايير التفويت يتمّ عرضها على مصادقة اللجنة الإدارية .

*** تدخل السيد سهيل الساسي، المدير العام للمصالح المشتركة:**

طلب إرفاق ملف المذكرة بمداولة النيابة الخصوصية لسنة 2018 و المتضمنة للموافقة على مبدأ التفويت بالإضافة إلى تقرير إختبار مصالح وزارة أملاك الدولة لسنة 2023 و المتعلق بتعيين القيم الشرائية للعمارات البلدية الكائنة بنهج مرسيليا بتونس موضوع عملية التفويت.

*** تدخل السيد سليمان القلي، الكاتب العام المكلف بتسيير بلدية تونس:**

دعا الإدارة الفرعية للأملاك البلدية لإعداد ورقة عمل تتضمن مختلف المعطيات ذات الصلة بالموضوع مدعّمة بالوثائق اللاّزمة و تقديم مقترح بخصوص شروط و مقاييس التفويت في تلك المحلات السكنية و التجارية و عرض الملف على اللجنة الإدارية للتداول في شأنه.

قرار اللجنة

بعد التداول والنقاش، قرر أعضاء اللجنة إرجاء النظر في إجراءات التفويت في المساكن و المحلات التجارية التابعة للعمارات البلدية الكائنة بنهج مرسيليا بتونس ، إلى حين إعداد الإدارة الفرعية للأماك البلدية لمقترح حول معايير عملية التفويت.

الموضوع عدد 05: النظر في عريضة السيّدة فضيلة التابعي الراغبة في توفير مسكن بديل للمسكن الذي تقطنه حاليًا و الكائن بنهج الكتاتنية عدد 5 تونس

بعد الإنتهاء من النقاش و التداول في النقطة الرابعة من جدول أعمال الجلسة، أحال السيّد الكاتب العام المكلف بتسيير بلدية تونس الكلمة إلى السيّدة ريم بنحسن، كاهية مدير الأملاك البلدية، لتقديم النقطة الخامسة من جدول أعمال الجلسة، والمتعلقة بالتداول في عريضة السيّدة فضيلة التابعي الراغبة في توفير مسكن بديل للمسكن الذي تقطنه حاليًا و الكائن بنهج الكتاتنية عدد 5 تونس.

تولّت السيّدة ريم بنحسن، تلاوة مذكرة حول مطلب السيدة فضيلة التابعي الراغبة في الانتقال من المسكن البلدي المسوغ لفائدتها حاليًا و الكائن بـ 5 نهج الكتاتنية بتونس إلى مسكن بلدي آخر ، هذا نصّها:

وبعد، فالمعروض على أنظار اللجنة الإدارية ذات النظر التداول في ملف السيدة فضيلة التابعي الراغبة في الانتقال من المسكن البلدي المسوغ لفائدتها حاليًا والكائن بـ 5 نهج الكتاتنية بتونس إلى مسكن بلدي آخر بداعي كثرة المشاكل والخصام مع إحدى الجارات بالعمارة.

الحيثيات المتعلقة بهذا الملف

✓ المعنية بالأمر تقطن حاليًا بالشقة رقم 2 بالطابق الأرضي من العمارة البلدية عدد 5 بنهج الكتاتنية بتونس بموجب عقد الكراء المؤرخ في 25 فيفري 2009 بمعين كراء شهري قدره 35 دينارًا.

- ✓ تقدمت بمطلب بتاريخ 7 أفريل 2023 ترغب من خلاله في توفير مسكن بديل نظرا لكثرة المشاكل والخصام مع إحدى الجارات بالعمارة.
- ✓ تمّت إجابتها بموجب المكتوب عدد 3020 المؤرخ في 30 ماي 2023 ومطالبتها أولا بخلاص الديون المتخلدة بذمتها بعنوان معينات كراء حتى يتسنى درس طلبها صلب اللجنة البلدية ذات النظر وذلك حال توفر الشغور.
- ✓ تمّ توجيه مكتوب ثاني للمعنية بالأمر تحت عدد 4016 بتاريخ 10 جويلية 2023 ومطالبتها بضرورة تسوية وضعية الديون المتخلدة بذمتها والبالغة ما جملته 6180 دينارا إلى غاية موفى شهر جويلية 2023 (5460د بعنوان معينات كراء الشقة عدد 5 بنهج الكتاتنية المسوغة لفائدها حاليا و720د بعنوان معينات كراء غير خالصة تتعلق بالشقة عدد 6 الكائنة بالطابق الثاني من العمارة البلدية عدد 176 بنهج المنجي سليم بتونس والتي كانت مسوغة لفائدها قبل نقلتها إلى الشقة الحالية).
- ✓ قامت المعنية بالأمر بخلاص جملة الديون المتخلدة بذمتها بعنوان معينات كراء الشقة الكائنة بنهج المنجي سليم بتونس بما قدره 720 دينارا بموجب وصل الخلاص عدد 21288 بتاريخ 24 جويلية 2023. هذا وقد سبق أن قامت بخلاص مبلغا قدره 505 دينارا بعنوان معينات كراء الشقة الكائنة بنهج الكتاتنية بموجب وصلي الخلاص عدد 19625 المؤرخ في 26 جوان 2023 وعدد 20143 المؤرخ في 5 جويلية 2023 والتزمت لدى القبضة البلدية بشارع قرطاج بدفع الباقي على أقساط بما قدره 140 دينارا شهريا بموجب الإلتزام الممضى من طرفها بتاريخ 5 جويلية 2023.
- ✓ الوضعية الحالية للديون: 5215 دينارا إلى غاية موفى شهر سبتمبر 2023.
- ✓ المعنية بالأمر ما فتئت تتردد على الإدارة البلدية قصد تمكينها من مسكن بديل.

قرار اللجنة

بعد التّداول والنّقاش، أقرّ أعضاء اللّجنة بالإجماع عدم الموافقة على مطلب السيدة فضيلة التابعي و المتعلق بتوفير مسكن بديل للمسكن البلدي المسوغ لفائدها

حاليا و الكائن ب5 نهج الكتاتنية بتونس ، و ذلك لعدم توفر الشغورات ، مع دعوتها لإستيفاء خلاص معينات الكراء المتخلدة بذمتها.

الموضوع عدد 06: مشروع دليل إجراءات التصرف في المحلات التجارية البلدية .

بعد الإنتهاء من النقاش و التداول في النقطة الخامسة من جدول أعمال الجلسة، أحال السيّد الكاتب العام المكلف بتسيير بلدية تونس الكلمة إلى السيدة ريم بنحسن، كاهية مدير الأملاك البلدية، لتقديم النّقطة السادسة من جدول أعمال الجلسة، والمتعلقة بالتداول في مشروع دليل إجراءات التصرف في المحلات التجارية البلدية.

تولّت السيّد ريم بنحسن، تقديم مذكرة حول مشروع دليل إجراءات التصرف في المحلات التجارية البلدية ، هذا نصّها:

وبعد،

تبعاً للتوصيات المنبثقة عن التقرير الثامن والعشرين لدائرة المحاسبات في بابهِ المتعلق بالتصرف في الأملاك العقارية الخاصة لبلدية تونس، وتقارير المتابعة الصادرة عن الهيئة العليا للرقابة الإدارية والمالية، حيث تمت الإشارة إلى أنّه خلافاً لما نصّ عليه قرار وزير الداخلية المؤرخ في 27 أفريل 1989، لم تبادر البلدية بإصدار دليل للإجراءات ينظم التصرف في الأملاك العقارية الخاصة، كما لم تقم بإعداد مذكرات عمل داخلية تنظّم هذا الجانب ممّا ساهم أحيانا في تلاشي المسؤوليات بين مختلف الهياكل بالبلدية.

وتبعاً لمقتضيات مجلة الجماعات المحلية الصادرة بمقتضى القانون الأساسي عدد 29 لسنة 2018 المؤرخ في 9 ماي 2018 في بابهِ المتعلق بأملاك الجماعات المحلية ومرافقها، حيث نصّ الفصل 74 على أنّ التصرف في الأملاك الخاصة واستغلالها يتم بناء على مداولة الجماعة المحلية بالأغلبية المطلقة، اعتباراً لمبادئ المساواة بين المستعملين والشفافية والمساءلة والحياد والنزاهة والنجاعة والحوكمة والمحافظة على المال العام.

وحيث أنّ البلدية أعدت مجموعة من أدلة الإجراءات الخاصة بالتصرف في الملك البلدي التجاري أو المهني أو الحرفي بالتنسيق مع مكتب دراسات مختص في الغرض وبتمويل من الـ AIMF في إطار مشروع جرد الأملاك البلدية وتهيئتها؛
فالمعروض على أنظار اللجنة الإدارية الموقرة التداول في مشروع دليل إجراءات التصرف في المحلات التجارية البلدية المتعلقة بـ:

- تعاقد جديد في عقار جديد معد للاستغلال التجاري أو المهني أو الحرفي
- إجراءات تثقيب معينات الكراء

ثم أحال السيد الكاتب العام، المكلف بتسيير بلدية تونس، الكلمة إلى الحضور لإبداء ملاحظاتهم وإستفساراتهم، فكانت تدخلاتهم كالتالي:

*** تدخل السيد سهيل الساسي، المدير العام للمصالح المشتركة:**

أشار إلى أنّ الإجراءات تنطلق من المصادقة على إجراءات الإسناد و تنتهي بإجراءات التثقيب مضيفا أنه سوف يتم إعداد 10 أدلة إجراءات .
كما أورد أنه تمّ الحصول على موافقة خلية جرد الأملاك البلدية و تهيئتها خلال إجتماعها الدوري المنعقد بتاريخ 29 سبتمبر 2023.

قرار اللجنة

بعد التّداول والنّقاش، أقرّ أعضاء اللّجنة بالإجماع الموافقة على مشروع دليل إجراءات التصرف في المحلات التجارية البلدية المتعلقة بـ :

- تعاقد جديد في عقار جديد معد للاستغلال أو للإستعمال التجاري أو المهني أو الحرفي

- تثقيب عقود تسويغ أملاك معدة للاستغلال أو للإستعمال التجاري أو المهني أو الحرفي.

الموضوع عدد 07: برنامج إدارة النظافة لخصوصة خدمات التنظيف خلال سنة 2024.

بعد الإنتهاء من النقاش و التداول في النقطة السادسة من جدول أعمال الجلسة، أحال السيد الكاتب العام المكلف بتسيير بلدية تونس الكلمة إلى السيد مجدي الهنتاتي، المدير العام للنظافة و حفظ الصحة و حماية المحيط ، لتلاوة النقطة السابعة من جدول أعمال الجلسة، والمتعلقة بالتداول في مقترح إدارة النظافة لخصوصة خدمات التنظيف خلال سنة 2024.

تولّى السيد مجدي الهنتاتي، تقديم مذكرة حول برنامج إدارة النظافة لتنفيذ جزء من خدمات النظافة عن طريق المناولة، هذا نصّها:

وبعد،

فالمعروض على أنظار اللجنة الإدارية مقترح لإدارة النظافة يتمثل في تنفيذ بعض خدمات النظافة عن طريق المناولة حسب البرنامج التالي :

- جزء عن طريق الوكالة البلدية للخدمات البيئية في إطار اتفاقية
- جزء عن طريق شركات خاصة في إطار طلب عروض.

المبررات :

دأبت بلدية تونس منذ سنوات عديدة على تنفيذ بعض خدمات النظافة بالمنطقة البلدية عن طريق الوكالة البلدية للخدمات البيئية في إطار اتفاقيات سنوية بهدف تغطية العجز الظرفي الذي تسجله البلدية في المعدات والعملة.

وفي نهاية سنة 2020، وأمام تفاقم هذا العجز خاصة بعد جائحة الكورونا، قررت البلدية الترفيع في حجم تعاملها مع الوكالة وتكليفها بتنفيذ خدمات النظافة من رفع الفضلات المنزلية والكنس اليدوي كامل السنة بثلاثة دوائر بلدية وهي الحرائرية والزهور والسيجومي، وتغيير كيفية التعامل معها من كراء المعدات إلى تكليفها بتنفيذ الأشغال بنفسها.

وقد تم ابرام اتفاقية إطارية في الغرض مدتها 3 سنوات انطلاقا من جانفي 2021 وقيمتها 4.251.110,000 د في السنة.

وقد كانت أهم أهداف ابرام هذه الاتفاقية :

- تغطية العجز في المعدات والأعوان بالنسبة للبلدية
 - تحسين مستوى النظافة بهذه الدوائر
 - إعادة توظيف المعدات والأعوان بهذه الدوائر بتوزيعها على باقي الدوائر لتحسين مستوى النظافة بها
 - تخفيف العبء على الورشات العامة لتتمكن من إيلاء عناية أكبر بالمعدات وصيانتها وتصليحها في أحسن الظروف.
 - توفير نشاط قار للوكالة يؤمن لها موارد قارة لتغطية نفقاتها، خاصة وأن توفير النشاط للوكالة هو من مسؤوليات البلدية حسب ما ينص عليه القانون الأساسي للبلديات وقرار إحداث الوكالة.
- ونظرا لعلم البلدية وقناعتها بـ :

- عدم توفر المعدات الكافية لدى الوكالة
 - وعدم توفر العمال وإطار التسيير والمراقبة
 - وعدم جاهزيتها لتنفيذ نشاط بهذا الحجم،
 - وعدم خبرتها بتنفيذ وتسيير أشغال رفع الفضلات المنزلية،
- فقد تم الاتفاق على أن تقوم هذه الأخيرة بتنفيذ الخدمات بوسائلها الذاتية أو عن طريق المناولة على أساس أن تقوم الوكالة في الأثناء :
- باقتناء المعدات اللازمة
 - انتداب الأعوان والإطارات اللازمة
 - اكتساب الخبرة الضرورية
- لتتعهد بتنفيذ هذه الأشغال بنفسها لاحقا، وإسنادها دوائر أخرى في إطار ملاحق للاتفاقية أو عند تجديد الاتفاقية.

وقد اختارت الوكالة أن تقوم بتنفيذ الخدمات المطلوبة بدائرتي السيجومي والزهور بوسائلها الخاصة، والتعويل على مقاولين عن طريق طلب عروض لتأمين خدمات رفع الفضلات المنزلية بدائرة الحرارية.

ولكن وبعد مرور سنتين ونصف على انطلاق تنفيذ هذه الاتفاقية فإن النتائج المسجلة - بالنسبة للبلدية على الأقل - أقل مما يقال عنها أنها كارثية حيث فشلت الوكالة فشلا تاما في تنفيذ هذه الاتفاقية سواء كان ذلك بالنسبة للدوائر التي تنفذها بوسائلها أو الدائرة التي تنفذها عن طريق الخواص .

1) بالنسبة لدائرتي الزهور و السيجومي التي تقوم الوكالة بتنفيذها بوسائلها :

- لم تقدر الوكالة على التعهد بتسيير أشغال رفع الفضلات بنفسها رغم مرور سنتين ونصف على الانطلاق في تنفيذ الاتفاقية، لذا اضطرت إدارة النظافة لمواصلة تسيير الأشغال عن طريق أعوانها بأقسام التنظيف والمواصلة في هذه الطريقة إلى يومنا هذا.
- لم تقم إلى يومنا هذا بتوفير أعوان التسيير والمراقبة المنصوص عليهم بالاتفاقية
- تأخر كبير في توفير الحاويات وتركيز سلات المهملات
- تكرر الأعطاب بالشاحنات الضاغطة التابعة للوكالة والتأخير في تصليحها والعجز أحيانا على تعويضها مما يعطل عمليات رفع الفضلات.
- سوء التنسيق بين الشاحنات الضاغطة التابعة للوكالة والشاحنات الصغيرة التابعة للمقاول مما يعطل عملية رفع الفضلات بالمنطقة.
- تدهور وضعية الحاويات المركزة بالطريق العام وعدم القيام بصيانتها وغسلها منذ تركيزها رغم تنصيب الاتفاقية على ضرورة صيانتها وغسلها مرة في كل شهر على الأقل.
- تعدد الإضرابات بالوكالة (11 أوت 2021 و 23 و 24 سبتمبر 2021 و 27 ديسمبر 2021 و 29 أبريل 2022) مما أدخل اضطرابا على العمل بالدائرتين المذكورتين، وكذلك في باقي الدوائر بما أن إدارة النظافة تضطر لإيجاد حلول لتلافي هذا التعطيل ويكون ذلك على حساب باقي الدوائر.

- عدم انتظام رفع الفضلات المنزلية ببعض المناطق إلى يومنا هذا، على غرار الحزام الخلفي لحي هلال بدائرة السيجومي.
- عدم توفير منظومة GPS بشاحنات الوكالة وشاحنات المقاولين التابعين لها رغم التنصيص على ذلك بالاتفاقية ورغم المراسلات العديدة إلى الوكالة فإنه لم يتم تمكين إدارة النظافة من هذه المنظومة إلا بعد سنتين من انطلاق تنفيذ الاتفاقية.
- رغم التأخير الكبير في تسليمنا منظومة GPS فإن هذه المنظومة لا تشتغل بصفة منتظمة إلى الآن.
- النقص في عدد أعوان ومعدات الكنس.

ورغم أن إدارة النظافة تقوم في إطار عمليات المراقبة المستمرة بتوثيق كل الاخلالات المسجلة بواسطة تقارير ومراسلات يتم توجيهها في الإبان إلى الوكالة وكذلك إلى رئيسة البلدية بوصفها رئيسة مجلس إدارة الوكالة، للمطالبة بضرورة رفع هذه الاخلالات وتفادي المخالفات المسجلة في تنفيذ الاتفاقية فإننا لم نسجل : لا رد على المراسلات ولا رفع للاخلالات.

(2) بالنسبة لدائرة الحرايرية :

- تأخر انطلاق تنفيذ الصفقة بدائرة الحرائرية بـ 15 شهر مما أدخل اضطرابا على برامج النظافة بباقي الدوائر.
- الإصرار على إدراج الحاويات النصف ممتورة بالصفقة بواسطة ملحق دون استشارة إدارة النظافة رغم علمها بأن هذه الحاويات متلفة ومغمورة بالأتربة والحجارة وخارج نطاق الخدمة منذ مدة، مما أدى إلى إشكاليات كبيرة بين الوكالة والبلدية من جهة والوكالة والمقاول من جهة أخرى لم يتسن فضها إلى يومنا هذا.
- الإصرار على الانطلاق في تنفيذ الأشغال بالقسط 1 دون التنسيق مع إدارة النظافة رغم عدم التزام الشركة بتوفير ما هو مطلوب منها بكراس الشروط.
- الإصرار على عدم تمكين إدارة النظافة من مراقبة شاحنات رفع الفضلات بواسطة منظومة GPS رغم مراسلاتها العديدة.

- تدهور وضعية الحاويات المركزة بالطريق العام وعدم القيام بصيانتها وغسلها منذ تركيزها رغم تنصيب الاتفاقية على ضرورة صيانتها وغسلها مرة في كل شهر على الأقل

- تعطل عملية رفع الفضلات عديد المرات نتيجة توقف المقاولين عن العمل بسبب عدم خلاص مستحقاتهم

- إصرار الوكالة على فسخ عقد الشركة المكلفة بتنفيذ القسط عدد 1 رغم موافقة إدارة النظافة على الترفيع في كميات الفضلات المنزلية بالاتفاقية حسب طلبها. مما أدخل اضطرابا على عملية رفع الفضلات المنزلية بهذا القسط.

- عدم قيام الوكالة بالإجراءات اللازمة لتعويض الشركة المنسحبة في الآجال مما أدى إلى اضطراب في عملية رفع الفضلات ونقص في الحاويات والمعدات لعدة أيام.

وعلى غرار السيجومي والزهور فإن كل التقارير والمراسلات التي تقوم إدارة النظافة بإرسالها إلى الوكالة أو إلى رئيسة البلدية بوصفها رئيسة مجلس إدارة الوكالة حول هذه الاخلالات تبقى دون رد، كما تمّ عقد عديد الجلسات لمعالجة الاخلالات المذكورة (وخاصة بالنسبة للحاويات النصف مضمورة وخلاص المقاولين)، ولكن لم تلتزم الوكالة في أي مرة بالقرارات المتخذة خلال هذه الجلسات.

كما قامت إدارة النظافة بتوجيه ملف إلى الإدارة المركزية يبين كافة الاخلالات والعقوبات المالية الواجب توظيفها على الوكالة بسبب هذه الاخلالات والتجاوزات.

لذا وبالنظر إلى كل هذه المعطيات يتبين أن هذه التجربة في شكلها الحالي فشلت فشلا ذريعا حيث :

- لم تمكّن من تحسين مستوى النظافة مثلما كان مؤمولا، بل على العكس لاحظنا تردي لمستوى النظافة بالدوائر الثلاث في فترات عديدة.

- لم تمكن من استغلال كل إمكانيات هذه الدوائر لدعم الدوائر الأخرى، وخاصة على مستوى أعوان التسيير حيث بقيت إدارة النظافة تسيير أشغال التنظيف بالسيجومي والزهور خاصة.

- تعدد المشاكل التي أثرت بشكل كبير على سير العمل وعلى مستوى النظافة واضطرار إدارة النظافة للمساهمة في حل هذه الإشكاليات على حساب مهامها.

- لم نسجل أي تحسن في مردود الوكالة ولم تطور من وسائلها وإمكانياتها بما يشجع البلدية على إسنادها المزيد من الأنشطة في هذا المجال.

في إطار إعداد ميزانية النظافة لسنة 2024،

ونظرا لضرورة مواصلة اعتماد المناولة في خدمات النظافة خاصة في ظل تواصل وتفاقم النقص في المعدات والأعوان،

ونظرا لضرورة إسناد الوكالة نشاطا يؤمن لها موارد لتغطية نفقاتها،

وتفاديا للوقوع في نفس الإشكاليات التي تم ذكرها،

تقترح إدارة النظافة مواصلة تنفيذ جزء من خدمات النظافة في إطار المناولة ولكن بالشكل التالي :

(1) إبرام اتفاقية مع الوكالة لإسداء كل الخدمات التي يمكنها تنفيذها بوسائلها الذاتية وهي:

- رفع الفضلات المنزلية بواسطة شاحنات ضاغطة بدائرة العمران الأعلى

- رفع الفضلات المختلفة بواسطة تراكس وشاحنات بكل الدوائر

- تفريغ الصناديق العملاقة المركزة بمستودعات النظافة بواسطة شاحنات رافعة

صناديق

(2) تعهد إدارة النظافة بالقيام بالإجراءات الخاصة بتنفيذ الخدمات عن طريق الخواص فيما يخص:

- رفع الفضلات المنزلية بدوائر السيجومي والزهور والحرائرية والكبارية

- الكنس اليدوي بكافة الدوائر

- تنظيف المقابر

ويبين الجدول المصاحب الخدمات التي تعتمزم البلدية تنفيذها عن طريق المناولة، وكيفية تنفيذها والقيمة الجمالية لهذه الخدمات (أنظر مرفقات المحضر).
ثم أحال السيد الكاتب العام، المكلف بتسيير بلدية تونس، الكلمة إلى الحضور لإبداء ملاحظاتهم وإستفساراتهم، فكانت تدخلاتهم كالتالي:

*** تدخل السيد مجدي الهنتاتي، المدير العام للنظافة و حفظ الصحة و حماية المحيط :**

أشار إلى أنّ خوصصة خدمات التنظيف توفر للبلدية نجاعة أكبر و كلفة أقل.

*** تدخل السيد سليمان القلي، الكاتب العام المكلف بتسيير بلدية تونس:**

أشار إلى ضرورة تشريك مختلف الأطراف المعنية حتى يكون القرار المتخذ تشاركيا مشيرا إلى ضرورة تقديم الوكالة البلدية للخدمات البيئية لتقرير حول تقييم نتائج الإتفاقية المبرمة مع البلدية خلال سنوات 2021-2022 و 2023 . كما أكد على ضرورة التحلي بالموضوعية في طرح الموضوع و إتخاذ القرار.

*** تدخل السيد الأخضر الدخيلي، مدير النظافة:**

أشار إلى تخريب الحاويات المطمورة و إتلافها من طرف المواطنين مضيفا أنه قد تمّ إعداد تقرير في ذلك كما تمّ إعلام السلطات الأمنية و الرئيسة السابقة للبلدية.

*** تدخل السيد مجدي الهنتاتي، المدير العام للنظافة و حفظ الصحة و حماية المحيط :**

أشار إلى الكلفة الباهضة لنقل الحاويات المطمورة و إصلاحها.

*** تدخل السيد سهيل الساسي، المدير العام للمصالح المشتركة :**

إقترح أن تتولى إدارة النظافة تحديد الحاجيات و بالتالي تتولى إعداد كراس الشروط أي أن تتولى إدارة النظافة كل ما هو نظري أما العملي و الإداري فتتولاه الوكالة . وهو ما يمكن

من معالجة نقص الأعوان و إهتراء المعدات خاصة الجديدة ، مضيفا أنّ البلدية هي التي تتحمّل في كل الحالات العجز المالي للوكالة.

كما إقترح التنصيب على مراقبة البلدية المباشرة للمقاولين و التي تكون مراقبة سابقة ، متزامنة و لاحقة.

*** تدخل السيد سامي بن الهوشات ، مدير الشؤون القانونية و النزاعات و الأرشيف:**

إقترح إدراج بنود في الإتفاقية تتعلق بإجراءات المتابعة و المرافقة من طرف البلدية.

*** تدخل السيدة نرجس الرياحي ، المديرة العامة للتهيئة العمرانية و البناء و التهذيب:**

إقترحت بدورها إدراج فصل بالإتفاقية ينص على إمكانية ممارسة البلدية لرقابتها خلال كل المراحل.

*** تدخل السيد سليمان القلي، الكاتب العام المكلف بتسيير بلدية تونس:**

أبرز أنّ مشروع الإتفاقية يستوجب إبداء ملاحظتين : تتعلق الأولى بصياغة الفصول التي تظهر الوكالة البلدية للخدمات البيئية في دور شكلي (Figurant) وهو لا يساعد على حلّ الإشكاليات الفنية و المالية و الصعوبات المعترضة سابقا. أما الملاحظة الثانية فتتعلق بمراجعة صياغة الإتفاقية بشكل عام و بصورة شاملة في إتجاه إيجاد السبل التي تمكّن البلدية من ممارسة رقابتها على الوكالة (رقابة سابقة ، متزامنة و لاحقة).

و إقترح إعادة صياغة الإتفاقية بهدف البحث عن نوع من التوازن بين الطرفين.

كما أوصى إدارة النظافة بترجمة هذه الإتفاقية في أرقام و بيانات و رسوم من خلال جدول مفصّل يتضمن الموارد أو المداخل من ناحية و المصاريف من ناحية أخرى بالإضافة إلى الأرباح المتوقع تحقيقها من قبل الوكالة إثر تنفيذ هذه الإتفاقية خلال السنوات القادمة (كل سنة على حده)، مع ضرورة التنصيب على الإجراءات المصاحبة و تفعيل الدور الرقابي للمصالح البلدية المعنية على أنشطة الوكالة.

قرار اللجنة

بعد التّداول والنّقاش، قرر أعضاء اللّجنة بالإجماع إرجاء النظر في مقترح إدارة النظافة المتعلق بخصوصة بعض خدمات التنظيف خلال سنة 2024 ، و ذلك إلى حين تقديم إدارة النظافة لكل المعطيات (جدول مفصّل و دقيق) حول مردودية إبرام إتفاقية مع الوكالة البلدية للخدمات البيئية و النتائج المرجوة من خصوصة خدمات التنظيف.

وفي خاتمة الجلسة، توجّه السيد سليمان القلي، الكاتب العام المكلف بتسيير بلدية تونس، بالشكر والتقدير لكافة الحضور على الجهود المبذولة والمساهمة في إثراء النقاش والحوار.

ورُفعت الجلسة على الساعة السابعة و النصف مساء.

رئيس الجلسة
الكاتب العام المكلف بتسيير بلدية تونس

سليمان القلي

مقرّر الجلسة
متصرف رئيس

حياة بن عاشور